SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia

(oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023)

Marek Wojtas
Elektronicznie podpisany przez Marek Wojtas
Data: 2023.08.02 14:36:59 +02'00'

1. **Zamawiający:**
   Gmina Pawłów
   Pawłów 56, 27-225 Pawłów, powiat starachowicki, woj. świętokrzyskie
   tel.: 41/ 272-16-14, fax: 41/ 272-16-70
   adres str. internetowej Zamawiającego : https://pawlow.pl; bip.pawlow.pl
   adres email: inwestycje@pawlow.pl
   adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Urzędu Gminy w Pawłowie (platforma ePUAP): /4217ghhqcw/skrytka

2. **Tryb udzielenia zamówienia:**
   Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej mniejszej niż próg unijny dla robót budowlanych prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami). Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 tej ustawy.

   Użyte w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
   – pojęcie ustawy dotyczy Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami);
   – pojęcie rozporządzenia dotyczy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2415);
   – pojęcie SWZ dotyczy niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
   – pojęcie dokumentów zamówienia dotyczy dokumentów sporządzonych przez Zamawiającego lub dokumentów do których Zamawiający odwołuje się, innych niż ogłoszenie, służących do określenia lub opisania warunków zamówienia, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia.

   Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:
   2.1 Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na zasadach opisanych w SWZ. Złożenie oferty w formie pisemnej powoduje jej odrzucenie.
   2.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim pod oznaczeniem oraz nazwą postępowania wskazaną w tytule niniejszej SWZ.
   2.3 Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-892e7dbf-311a-11ee-9aa3-96d3b4440790. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy"). Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-892e7dbf-311a-11ee-9aa3-96d3b4440790.
   2.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, co oznacza wybór trybu podstawowego, o którym mowa w **art. 275 pkt 2 ustawy Pzp**.
   Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
   W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
   Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
   Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
   1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
   2) których oferty zostały odrzucone,
   W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
   W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
   1) miejsce prowadzenia negocjacji,
   2) termin prowadzenia negocjacji,

3) sposób prowadzenia negocjacji,
4) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje – Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium **cena ofertowa**.

Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania **ofert dodatkowych**.
Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:

1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

Wykonawca **może złożyć ofertę dodatkową**, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca składa ofertę na całość przedmiotu zamówienia. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik do SWZ.
Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji 6 dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające powinny w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE). Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów: 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców. 2) Przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden plac budowy (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu kierowników budowy. 3) Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technologicznymi wynikającymi z wykonywania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę Wykonawców (poszczególni Wykonawcy mogliby wykonywać prace w różnych technologiach dopuszczonych dokumentacją projektową, co powodowałoby problemy w połączeniu obszarów objętych inwestycją). 4) Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę. 5) Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu w sytuacji, w której składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie. W dokumentacji projektowej wskazane są rozwiązania wymagające użycia wielorodzajowego sprzętu budowlanego. 6) Każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty polisy OC, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego. 7) W przypadku podziału na części Wykonawcy powielaliby koszty m.in. dostawy materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji, koszty kadry zarządzającej procesem budowlanym, koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej czy obsługi geodezyjnej, co wpływałoby niekorzystnie dla Zamawiającego na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia dostawy tego samego rodzaju materiału, w sytuacji, w której, składając jedną ofertę, dostawę materiału wyceniłby jednokrotnie. Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

2.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

2.7 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
2.8 Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
2.9 Zamawiający nie przewiduje prawa opcji lub wznowienia.
2.10 Zamawiający nie będzie zawierał w postępowaniu umowy ramowej.
2.11 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2.12 Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
2.13 Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.
2.14 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
2.15 Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
2.16 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
2.17 Zamawiający nie wprowadza wymogu dokonania sprawdzenia dokumentów jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.
2.18 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 261 ustawy Pzp.
2.19 Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 4 ustawy PZP, dopuszcza stosowanie „produktów" równoważnych. Wszelkie „produkty" pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania, określenie standardu wykonania lub przyjętego rozwiązania i mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi nie powodującymi zmiany ilości i jakości wyspecyfikowanych urządzeń i materiałów. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Dokumentacja projektowa, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy PZP, należy do Wykonawcy.
2.20 Zamawiający wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę spełniającego warunek określony w pkt 5.2 pkt 4) lit. A) pkt 1 SWZ zadania zarządzania realizacją całości robót budowlanych.
2.21 W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem Podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2.22 Zamawiający działając na podstawie art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych przy realizacji niniejszego zamówienia. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli stosowania tego obowiązku oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.
Powyższy wymóg nie dotyczy kierownika budowy/robót ponieważ zgodnie z art. 12 ustawy Prawo budowlane działalność obejmująca kierowanie budową lub innymi robotami budowlanymi może wykonywać osoba pełniąca samodzielną funkcję techniczną w budownictwie. Samodzielną funkcję techniczną w budownictwie mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane. Uprawnienia budowlane przyznawane są imiennie. W związku z powyższym do kierowania robotami budowlanymi nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.
2.23 Dokumentacja projektowa, o której mowa w SWZ spełnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.
2.24 Wykonawcy są zobowiązani dokonać wnikliwej analizy otrzymanych projektów, przedmiarów, a zauważone rozbieżności, roboty, które ich zdaniem powinny być ujęte w ofercie, są błędnie przedmiarowane lub są zbędne, zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie Zamawiającemu.
2.25 Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji niniejszego zamówienia.
2.26 W sprawach nieuregulowanych SWZ stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, przepisy wykonawcze do ustawy oraz inne przepisy właściwe dla przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na rozbudowie, przebudowie oraz zmianie sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Starym Bostowie zlokalizowanego na działkach nr 181/3, 182, 183/2 (gmina Pawłów, powiat starachowicki, woj. świętokrzyskie) na potrzeby opieki zdrowotnej. Istniejący budynek byłej szkoły to obiekt wykonany w 1994r. w technologii tradycyjnej murowanej, posiadający 3 kondygnacje nadziemne: parter, piętro oraz wysokie suteryny. Dach nad główną bryłą budynku – dwuspadowy, pokryty blachą trapezową. Budynek obecnie nie jest użytkowany.

W ramach rozbudowy zostanie dobudowany szyb windowy z miejscem na zlokalizowanie widy umożliwiającej dostęp na kondygnację parteru i pietra przez osoby niepełnosprawne.
Przebudowa obejmie wszystkie kondygnacje budynku. Zostaną wymurowane nowe ścianki działowe, powstaną nowe otwory drzwiowe w istniejących ścianach wewnętrznych, niektóre otwory okienne w ścianach zewnętrznych oraz drzwiowe w ścianach wewnętrznych będą zamurowane, rozbiórce podlegać będą częściowo ściany wewnętrzne nośne, zostaną całkowicie rozebrane i przebudowane schody zewnętrzne, także jeden z kominów wentylacyjnych zostanie rozebrany, powstaną nowe kominy wentylacyjne. Zostaną wymienione posadzki wraz z ociepleniem. Całość stolarki okiennej i drzwiowej podlegać będzie wymianie. Zostanie wykonane dodatkowe ocieplenie ścian zewnętrznych kondygnacji nadziemnych oraz ścian fundamentowych wraz z izolacją przeciwwilgociową oraz zmienione zostanie pokrycie dachowe nad całością budynku.
W poziomie piwnic zostanie wygospodarowane miejsce na pomieszczenia techniczne, pomieszczenie porządkowe, serwerownię, pomieszczenie odpadów medycznych, kotłownię gazową a także pomieszczenia socjalne dla pracowników z szatnią z węzłami sanitarnymi. Na parterze zaplanowano utworzenie strefy ogólnodostępnej dla pacjenta z poczekalnią, punktem szczepień, gabinetem lekarskim, rejestracją pacjentów. Ponadto zaplanowane jest utworzenie punktu aptecznego z zapleczem oraz w.c. dla pacjentów, dzieci oraz personelu i pomieszczenia porządkowego. Na piętrze zaprojektowano: gabinet ginekologiczny z rejestracją i węzłem sanitarnym, gabinet zabiegowy, gabinet stomatologiczny, gabinet USG i EKG, punkt pobrań laboratoryjnych, dwa gabinety lekarskie, ponadto w.c dla pacjentów oraz pomieszczenie porządkowe.

Zestawienie podstawowych wielkości charakteryzujących obiekt po projektowanej rozbudowie, przebudowie i zmianie sposobu użytkowania:

1. Powierzchnia zabudowy całego budynku: 334,15m^2
1.1. Powierzchnia zabudowy projektowanej rozbudowy: 25,40m^2
2. Powierzchnia użytkowa całego budynku: 727,03m^2
2.1. Powierzchnia użytkowa części rozbudowanej: 51,16m^2
3. Powierzchnia całkowita całego budynku: 996,85m^2
3.1. Powierzchnia całkowita części rozbudowanej: 70,60m^2
4. Kubatura brutto całego budynku: 2 942,15,m^3
4.1. Kubatura brutto części rozbudowanej: 234,68m^3.

Na dachu budynku zostanie zlokalizowana instalacja fotowoltaiczna o mocy zainstalowanej 9,9 kwp.
Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji:
Zakres robót: roboty rozbiórkowe; roboty ziemne; roboty fundamentowe; wykonanie ścian suteryn; wykonanie ścian parteru; wykonanie stropu nad parterem; wykonanie ścian piętra; wykonanie stropu nad piętrem; wykonanie przebudowy; wykonanie konstrukcji dachu wraz z pokryciem; wykonanie elewacji; wykonanie instalacji wewnętrznych; roboty wykończeniowe.
Kolejność realizacji: rozbiórka i przeniesienie ogrodzenia; rozbiórka istniejących nawierzchni; wykonanie rozbudowy i przebudowy; wykonanie instalacji gazu w gruncie; dojście i dojazdy, urządzenie zieleni.
Budynek zaprojektowano zapewniając niezbędne warunki do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

3.2 **Przedmiot zamówienia i standardy jakościowe szczegółowo określa dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR) oraz przedmiar robót. Stanowią one integralną część niniejszej SWZ**.

3.3 Prace objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową oraz warunkami zawartymi w SWZ, wzorem umowy oraz z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

3.4 Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej w obrębie przedmiotu zamówienia dla Wykonawców zainteresowanych złożeniem oferty. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się wykonawcy ze specyfiką przedmiotu zamówienia, w tym także uwarunkowaniami jego wykonania.
Termin wizji lokalnej każdy z Wykonawców powinien ustalić indywidualnie z osobami wskazanymi do kontaktu w SWZ mając na uwadze, że wizje mogą być wykonywane wyłącznie w obecności pracowników Zamawiającego i w terminach ustalonych z wyprzedzeniem. Wizja lokalna może odbyć się wyłącznie przed przewidzianym terminem składania ofert. Osoby, które przybędą na wizję lokalną zobowiązane są posiadać przy sobie dokument tożsamości. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej (wzór protokołu stanowi załącznik do SWZ).
Koszt odbycia wizji lokalnej (związany z dojazdem na miejsce, użyciem własnych pracowników, itp.) oraz odpowiedzialność za interpretację treści uzyskanych informacji i inne skutki odbycia wizji lokalnej ponoszą sami Wykonawcy.
Brak udziału w wizji lokalnej Wykonawcy skutkuje odrzuceniem jego oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

3.5 Wszystkie zastosowane materiały powinny odpowiadać obowiązującym normom oraz posiadać wymagane atesty i certyfikaty oraz nie mogą stanowić zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników wg wymogów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. W zależności od zastosowanych materiałów należy bezwzględnie przestrzegać technologii i wymagań producentów. Przed odbiorem końcowym należy przedstawić komplet certyfikatów PZH i załączyć je do dokumentacji odbiorowej.

3.6 Wykonawca ujmie także w kosztach ogólnych:
1) Kompleksową obsługę geodezyjną, 3 egz. inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (w tym 1 egz. na nośniku elektronicznym). Format i zawartość plików w postaci wektorowej. Format plików to DWG lub DXF.
2) Wykonanie dokumentacji powykonawczej.
3) Uzyskanie pozytywnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

3.7 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres minimum 36 miesięcy dla robót budowlanych licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.

Przedłużenie min. okresu gwarancji i rękojmi stanowi kryterium oceny ofert.

3.8 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:
45000000-7 Roboty budowlane - wymagania ogólne
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45113000-2 Roboty na placu budowy
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45262410-8 Wznoszenie konstrukcji budynków
5200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45262522-6 Roboty murarskie
45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego
45261000-4 Wykonanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
09332000-5 Instalacje słoneczne
45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

3.9. **Inwestycja dofinansowana jest ze środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Wymagany termin wykonania zamówienia**: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy**.

4.2. Za termin wykonania zamówienia rozumie się wykonanie przedmiotu umowy bez wad potwierdzone protokołem odbioru oraz uzyskanie pozytywnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1 **Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 ze zmianami)** – dalej zwaną ustawą sankcyjną/ustawą pwa.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
   d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
   g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
   - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, ze Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W zakresie przesłanek fakultatywnych z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

Stosownie do art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835, dalej ustawa pwa) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwa;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655 i 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwa;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy pwa.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

5.2 **<u>Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:</u>**

1) **<u>Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym</u>**:
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
2) **<u>Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:</u>**
Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
3) **<u>Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:</u>**
1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniej niż 5 mln zł. (słownie złotych: pięć milionów).
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 5 mln zł. (słownie złotych: pięć milionów złotych).

* W przypadku podania wartości sumy gwarancyjnej w walucie obcej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych dla niniejszego postępowania. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wyżej wymienione informacje.

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższy warunek powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca.

3. Średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres (na podstawie „Rachunku zysków i strat" pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów" lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi") w wysokości nie mniejszej niż 6 000 000 zł netto. Warunek musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców występujących wspólnie.
4. Wykonawca musi wykazać, że na koniec ostatniego zakończonego roku obrotowego (dla którego zostało wydane i podpisane przez biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe), osiągnął niżej wymienione wskaźniki finansowe:
   i. Wskaźnik płynności bieżącej, będący stosunkiem posiadanych aktywów obrotowych do sumy bieżących zobowiązań – na poziomie nie mniejszym niż 1,0
   ii. Wskaźnik płynności gotówkowej, będący stosunkiem posiadanych środków pieniężnych do sumy bieżących zobowiązań – na poziomie nie mniejszym niż 0,05

Zamawiający do wyliczenia wskaźników przyjmie następujące wzory kalkulacji, korzystając z zasad prezentacji zgodnych ustawą z dnia 29 września1994r o rachunkowości (Dz.U.2023 r. poz. 120 ze zm.) dla jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracyjne.

i. Wskaźnik płynności bieżącej:

$$\frac{\text{aktywa obrotowe razem (Bilans, Aktywa, poz. B)}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe (Bilans, Pasywa, poz. B.I.2 część krótkoterminowa + Bilans, Pasywa, poz. B.I.3 część krótkoterminowa + Bilans, Pasywa, poz. B.III + Bilans, Pasywa, poz. B.IV.2 część krótkoterminowa)}}$$

ii. Wskaźnik płynności gotówkowej:

$$\frac{\text{środki pieniężne (Bilans, Aktywa, poz. B. III.1.c)}}{\text{zobowiązania krótkoterminowe (Bilans, Pasywa, poz. B.I.2 część krótkoterminowa + Bilans, Pasywa, poz. B.I.3 część krótkoterminowa + Bilans, Pasywa, poz. B.III + Bilans, Pasywa, poz. B.IV.2 część krótkoterminowa)}}$$

Powyżej postawiony warunek udziału w postępowaniu dotyczący wskaźników płynności bieżącej i gotówkowej musi być spełniony przez tego wykonawcę, który potwierdza spełnianie warunku dotyczącego średniego rocznego przychodu (odpowiednio dotyczy to także podmiotów trzecich).

4) <u>Zdolności technicznej lub zawodowej</u>:

A) <u>doświadczenie zawodowe:</u>

1. Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że w ciągu ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz prawidłowo zrealizował co najmniej 2 zadania polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub nadbudowie obiektu kubaturowego opieki zdrowotnej (np. przychodnia, ośrodek zdrowia, szpital) o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 zł brutto (słownie złotych: cztery miliony) każde.

* W przypadku podania kwot w walutach obcych Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje wyżej wymienione informacje.

Powyższy warunek winien spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

Zamawiający zastrzega, że ten warunek winien być spełniony osobiście przez Wykonawcę lub jednego z Wykonawców występujących wspólnie, bez udziału podmiotu trzeciego.

B) <u>dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia</u>:

1. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj.:

a) co najmniej 1 osobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą kwalifikacje zawodowe tj. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowalnej oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym (pełnienie obowiązków kierownika budowy) w okresie 5 lat przed terminem składania ofert przy budowie obiektu użyteczności publicznej.

b) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacji sanitarnych.

c) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej.

d) co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wyżej wymieniony warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Osoby wskazane w pkt. B ppkt 1 SWZ powinny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682) oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa – t.j. Dz. U. z 2023, poz. 551).

Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelami państwa członkowskiego UE, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2023 r. poz. 334) oraz ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane - który to odsyła do ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej - przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

5.3 **Wezmą udział w wizji lokalnej.**

Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.
Na podstawie art. 131 ust. 1 oraz art. 281 ust. 2 pkt 12 ustawy Pzp wymagane jest obowiązkowo przed przystąpieniem do złożenia oferty dokonanie wizji lokalnej miejsca docelowego wykonania przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej wymaga zgłoszenia i uzgodnienia z Zamawiającym. Z czynności wizji lokalnej sporządzony będzie protokół podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego (po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego oraz Wykonawcy). Protokół będzie podstawą do spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Nie dokonanie przez Wykonawcę potwierdzonej wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na postawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

5.4 **Poleganie na potencjale innych podmiotów:**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniami Zamawiającego, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolnością są wymagane.
Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby , jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1 SWZ oraz pkt 6.2 lit. A. SWZ.

6. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

6.1. **Oświadczenia składane wraz z ofertą przez Wykonawcę:**

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) ustawy oraz art. 7 ust. 1 ustawy pwa (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.
2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 6.1 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami o których mowa w pkt 6.1 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, stosownie do wzoru określonego w załącznikach nr 2a i 3a do SWZ.

6.2 **<u>Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego</u>:**

Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

A. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:

1) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*;
2) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).*

   U w a g a:

   W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Wykonawca składa zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników.
3) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).*
4) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego o których mowa w art. 108. ust. 1 pkt 3), 4), 5) i 6) ustawy oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).*

B. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:

1) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

2) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

3) części sprawozdania finansowego dla ostatnich trzech lat obrotowych (dla których zostało wydane i podpisane przez biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe) w zakresie bilansu oraz rachunku zysku i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych, o których powyżej, Wykonawca może złożyć inny podmiotowy środek dowodowy, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

C. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

1) Wykazu robót budowlanych *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*, według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia) opisanego w pkt 5.2 ppkt 4) lit. A) SWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym),* określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę robót budowlanych obejmujących szerszy zakres niż wskazany w warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia), Wykonawca powinien podać całkowitą wartość robót budowlanych oraz podać wartość robót budowlanych w zakresie wymaganym warunkiem.

2) Wykazu osób *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*, według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku kwalifikacji zawodowych opisanego w pkt 5.2 ppkt 4) lit. B) SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

6.3 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego, w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej.

6.4 **Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:**

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 lit. A. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
   b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2) Dokumenty o których mowa w pkt 6.4 ppkt 1) SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty o których mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6.5 **Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej**, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

1) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 6.1 ppkt 1) SWZ, pkt 6.2 lit. A. ppkt 1) – 4) SWZ, oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 6.1 ppkt 2) SWZ oraz oświadczenie o którym mowa w pkt 6.5 ppkt 3) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oddzielnie.
2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 6.2 lit. B i C SWZ oraz formularz oferty są składane przez pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (art. 117 ust. 4 ustawy).
4) Poza oświadczeniami i dokumentami wymienionymi w ppkt 1), 2) i 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty kosztorys i wymienione w pkt 5 pełnomocnictwo *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).*
5) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

6.6 Oświadczenia wskazane w pkt 6.1 SWZ oraz oświadczenie o którym mowa w pkt 6.5 ppkt 3) składane są wraz z ofertą. Pozostałe dokumenty i oświadczenia (podmiotowe środki dowodowe) wymienione w pkt 6.2 SWZ wymagane będą tylko od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

6.7 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

7.2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

7.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

7.4 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), zwanego dalej "rozporządzeniem PRM".

7.6 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U z 2017 r., poz. 2247, ze zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem RM", z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7.7 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia PRM, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia RM (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

7.8 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233, ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".

7.9 Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

7.10 W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem PRM opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7.11 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

7.12 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

7.13 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

7.14 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

7.15 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".

7.16 W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@pawlow.pl (nie dotyczy składania ofert). W przypadku przekazania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz innych informacji za pomocą poczty elektronicznej datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.

7.17 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Mirosław Sepioło – kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Planowania Przestrzennego Urzędu Gminy w Pawłowie, tel. 41 272-16-14, email: inwestycje@pawlow.pl

7.18 Zamawiający nie przewiduje z zastrzeżeniem pkt 7.19 SWZ - sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

7.19 Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z rozmowy lub negocjacji).

7.20 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SWZ.

7.21 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: IGKiP.271.4.2023.

7.22 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
Zaleca się, by do wiadomości zawierających wnioski o wyjaśnienie treści SWZ załączać treść pytań także w formie pliku edytowalnego.
Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w wymaganym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.23 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonana zmiana treści SWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Wymagania dotyczące wadium:

8.1 Wykonawca przystępujący do postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Wadium utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy.

8.3 Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy, tj.:
a) pieniądzu;
b) gwarancjach bankowych;
c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022 r. poz. 807 i 1079).

8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Starachowicach 06 8518 0006 2001 0000 0462 0003** z dopiskiem: „Wadium na zadanie pn. *Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia*". Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.5 W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji / poręczenia w postaci elektronicznej. tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do jego wystawienia (gwaranta/poręczyciela).

8.6 Warunki zwrotu i zatrzymania wadium są określone w art. 98 ustawy.

8.7 Z treści wadium składanego w innej formie niż pieniądz powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

8.8 Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uważa się za wniesione prawidłowo.

8.9 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust 1 pkt. 14 PZP.

9. Termin związania ofertą:

9.1 Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych, **do dnia 19.09.2023 r**. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

9.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni.

9.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

9.5 Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2 Wykonawca składa ofertę na platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag§drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.

10.3 Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy" w pierwszym polu („Wypełniony formularz ofertowy"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

10.4 **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.**
Podpis Formularza Ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy. W tym przypadku jednak, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

10.5 Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków w komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10.6 W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.7 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".

10.8 Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

10.9 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

10.10 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2022r. poz. 1233). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10.11 Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

10.12 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Zaleca się wcześniejsze złożenie oferty ze względu na czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów, który zależy od ilości rozmiaru dokumentów oraz obciążenia Platformy.

10.13 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10.14 Sposób złożenia oferty/wniosku opisany został w „Instrukcji użytkownika". dostępnej na stronie: http://ezamówienia.gov.pl.

10.15 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10.16 Na ofertę składają się:

1) **Wypełniony formularz oferty** *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*, zgodny ze wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik do SWZ. W przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SWZ i wynikające z zawartości wzoru formularza oferty.
   Uwaga: niniejsze postępowanie prowadzone jest bez wykorzystania formularza interaktywnego dostępnego na Platformie. Przy składaniu oferty wyświetlony zostanie komunikat o treści „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania" oraz „Plik (nazwa pliku stanowiącego formularz) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie". Powyższe komunikaty są jedynie ostrzeżeniami i nie uniemożliwiają poprawnego złożenia oferty z wykorzystaniem formularza udostępnionego przez Zamawiającego.

10.17 **Do oferty winny być dołączone:**

1) Wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu gwarancji / poręczenia w postaci elektronicznej.
2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).* Dopuszczalna jest elektroniczna kopia notarialnie potwierdzona przez notariusza.
3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi zgodnie z pkt 6.5 ppkt 5);
4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dyspozycji Wykonawcy na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy – jeżeli Wykonawca będzie korzystał z takich zasobów *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*.
5) Wypełnione oświadczenia wskazane w pkt 6.1 SWZ *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym),* zgodne ze wzorem oświadczeń, według wzoru stanowiących załączniki do SWZ.
6) Oświadczenie o którym mowa w pkt 6.5 ppkt 3) SWZ *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)* – jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
7) Kosztorys ofertowy *(w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym)*.

10.18 Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SWZ. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.

10.19 Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca sporządzenie oferty w formacie danych: pdf., doc., docx.

10.20 Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

10.21 Oferta oraz każdy z załączników powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności i podpisane przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio Wykonawca, współkonsorcjant, podmiot udostępniający zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.).

10.22 W przypadku, gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji (w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

10.23 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

10.24 Uwagi dotyczące składanych dokumentów:

1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „Dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

3) W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 3) dokonuje w przypadku:
   a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
   b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
   c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, którym mowa w ppkt 3) może dokonać również notariusz.
6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7) dokonuje w przypadku:
   a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.
   b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
   c) pełnomocnictwa – mocodawca.
9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7) może dokonać również notariusz.
10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert:

11.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy E-zamówienia dostępnej pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl w terminie **do dnia 21.08.2023r., do godziny 10:00**.
Uwaga: niniejsze postępowanie prowadzone jest bez wykorzystania formularza interaktywnego dostępnego na Platformie. Przy składaniu oferty wyświetlony zostanie komunikat o treści „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania" oraz „Plik (nazwa pliku stanowiącego formularz) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie". Powyższe komunikaty są jedynie ostrzeżeniami i nie uniemożliwiają poprawnego złożenia oferty z wykorzystaniem formularza udostępnionego przez Zamawiającego.

11.1 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.08.2023r., o godzinie 11:00**.

11.2 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".

11.3 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski".

11.4 Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

(1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

11.6 Zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy, jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

11.7 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11.8 Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej w celu zapoznania się z zakresem prac. Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez strony, który będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej. Oferta Wykonawcy, który nie odbył obowiązkowej wizji lokalnej zostanie odrzucona – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

12.1 Wykonawca określi łączną cenę brutto i netto, dla przedmiotu zamówienia, podając je w zapisie liczbowym i słownym w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do SWZ.

12.2 Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
Przy ustaleniu ceny oferty należy uwzględnić ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

12.3 Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

12.4 Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

12.5 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

12.6 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim wypadu, Wykonawca w ofercie ma obowiązek poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wskazania informacji o których mowa w art. 225 ust. 2 ustawy.

12.7 Cena ofertowa powinna wynikać z kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca, wraz z ofertą składa kosztorys ofertowy według wzoru druku kalkulacji wartości kosztorysowej określonego w załączniku do SWZ, według kolejności pozycji wymienionych w przedmiarach robót. Wykonawca celem sporządzenia kosztorysu ofertowego wykorzystuje pomocniczo przedmiar robót.
Kosztorysy ofertowe należy opracować zgodnie z załączonymi przedmiarami z podsumowaniem wartości poszczególnych rozdziałów i elementów robót, wraz z dołączeniem tabeli elementów scalonych. Wykonawcy zobowiązani są do wyceny wszystkich pozycji przedmiaru zgodnie z ich opisem.
Jeżeli jakieś roboty zdaniem wykonawcy powinny być zgodnie z dokumentacją techniczną ujęte w wynagrodzeniu ryczałtowym a nie są podane w przedmiarze robót, to wykonawca powinien je przyjąć do wykonania w kosztorysie ofertowym. W przypadku różnic pomiędzy dokumentacją techniczną a przedmiarem robót wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić w pierwszej kolejności dokumentację techniczną.

12.8 Cena opisana w pkt 12.1 SWZ, wynikająca z kosztorysu ofertowego **jest ceną ryczałtową.**
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1360) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

12.9 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

13. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

13.1 Kryteria oceny ofert:

1)	cena *	– waga 50%
2)	okres gwarancji i rękojmi (przedłużenie) **	– waga 25%
3)	doświadczenie personelu wykonawcy***	– waga 25%

* – ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu oferty;
** – ocenie będzie podlegał okres gwarancji i rękojmi podany przez Wykonawcę w formularzu oferty;
***– Zamawiający przyzna wykonawcy dodatkową punktację jeżeli wykonawca w formularzu oferty wskaże do funkcji kierownika budowy osobę spełniającą warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2 pkt 4) lit. b) pkt 1 ppkt a).

13.2 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

13.3 *Sposób przyznania punktów w kryterium Cena*

C = (Cmin / Cof) x Wa

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie

Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert

Cof – cena badanej oferty

Wa – waga = 50 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma 50 punktów.

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według wzoru określonego powyżej.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

13.4 *Sposób przyznania punktów w kryteriach pozacenowych*

1) *Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji i rękojmi*

Czas trwania gwarancji i rękojmi	Liczba punktów
36 miesięcy (minimalny okres)	0 pkt
48 miesięcy (przedłużenie o 12 miesięcy)	10 pkt
60 miesięcy (przedłużenie o 24 miesiące)	25 pkt

Minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy.

Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji i rękojmi maksymalnie o 24 miesiące.

Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji i rękojmi na 60 miesięcy od daty odbioru końcowego wykonanych robót.

Oferty zawierające okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone, gdyż ich treść nie będzie odpowiadała treści SWZ.

Jeśli Wykonawca nie zaoferuje przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego oferowany okres rękojmi i gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

Oferty z zadeklarowanym minimalnym okresem gwarancji i rękojmi 36 miesięcy otrzymają 0 pkt w przedmiotowym kryterium.

Wykonawca będzie premiowany za zaoferowane wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi ponad wymagany w niniejszym zamówieniu minimalny 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi.

Wykonawca, za zaoferowane wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o 12 miesięcy ponad wymagany w niniejszym zamówieniu minimalny 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi otrzyma 10 punktów.

Wykonawca, za zaoferowane wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi o 24 miesiące ponad wymagany w niniejszym zamówieniu minimalny 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi otrzyma 25 punktów.

Maksymalny punktowany okres przedłużenia gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi o więcej niż 24 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres przedłużenia o 24 miesiące. W umowie z wykonawcą okres gwarancji i rękojmi wynosić będzie 60 miesięcy.

Okres gwarancji i rękojmi może być przedłużony jedynie o 12 miesięcy lub 24 miesiące.

Gwarancja i rękojmia musi być udzielona wyłącznie w pełnych miesiącach i wynosić 36 miesięcy, 48 miesięcy lub 60 miesięcy.

2) Doświadczenie personelu wykonawcy

Zamawiający przyzna wykonawcy dodatkową punktację jeżeli wykonawca w formularzu oferty wskaże osobę Kierownika Budowy, który spełnia warunek udziału w postępowaniu tj. posiada kwalifikacje zawodowe tj. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowalnej oraz posiada doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym (pełnienie obowiązków kierownika budowy) w okresie powyżej 5 lat przed terminem składania ofert przy budowie obiektu użyteczności publicznej.

Za posiadanie doświadczenie przez kierownika od 6-8 lat wykonawca uzyska 15 pkt

Za posiadanie doświadczenie przez kierownika od 9-10 lat lub więcej wykonawca uzyska 25 pkt

13.5 Łączną ocenę punktową przyznanych badanej ofercie stanowi suma punktów w poszczególnych kryteriach.

13.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i która została najwyżej oceniona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

13.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji (przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji) w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert – cena ofertowa.

14. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, zgodnie z art. 253 ustawy, a także zamieści tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14.2 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Umowa taka winna zawierać co najmniej:
1) oznaczenie stron,
2) datę i miejsce jej zawarcia,
3) preambułę, w której wskazany jest wspólny cel, dla którego zawiera się tą umowę,
4) wskazanie lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
5) rozdzielenie w sposób precyzyjny zadań w ramach realizacji zamówienia pomiędzy strony umowy, w tym podmiotu uprawnionego do wystawienia faktury,
6) wskazanie sposobu podziału wynagrodzenia pomiędzy strony umowy,
7) wskazanie pełnomocnika i zakresu jego uprawnień,
8) określenie zasad odpowiedzialności stron w przypadku, gdy Zamawiającemu zostanie wyrządzona szkoda,
9) podpisy stron.

14.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
1) kopii dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane oraz przynależność kierownika budowy i kierowników robót do właściwej izby samorządu zawodowego;
2) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosownie do pkt 14.2;
3) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

14.4 W przypadku braku przedłożenia któregokolwiek z dokumentów wymienionych w punkcie 14.3 przed zawarciem umowy, lub jeżeli ich treść nie będzie zgodna z warunkami zamówienia, zostanie to zakwalifikowane przez Zamawiającego jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.

14.5 Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia w zakresie osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia.

14.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

14.7 Wykonawca w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia, zobowiązany jest opracować i przekazać Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy w rozbiciu na poszczególne koszty realizacji zadania i podaniem planowanych terminów ich wykonania. Harmonogram po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie stanowił załącznik do umowy.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest wymagane przez Zamawiającego.

15.1 Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5% całkowitej ceny brutto** podanej w ofercie.

15.2 Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy.

15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Bank Spółdzielczy w Starachowicach 06 8518 0006 2001 0000 0462 0003** z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – *Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia*".

15.5 Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

15.6 W przypadku należytego wykonania przedmiotu zamówienia – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część, tj.: 30% jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

15.7 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 445 ust. 1 ustawy).

16. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

16.1 Zamawiający zawrze umowę według projektowanych postanowień umowy zawartych w SWZ z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ofertę, zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu VII ustawy.

16.2 Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ.

16.3 Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

16.4 Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, o których mowa w dziale IX ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga.

17.2 Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

17.3 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

17.4 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

17.5 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 17.4 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.6 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.7 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" ustawy.

18. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Pawłów, Pawłów 56, 27-225 Pawłów, tel. 41 272-16-14, email: urzad@pawlow.pl
2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: iod@pawlow.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości szacunkowej mniejszej niż próg unijny dla robót budowlanych pod nazwą: *Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia,* prowadzonym *w trybie podstawowym;*
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 71 ust. 1 i art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późniejszymi zmianami), dalej „ustawa Pzp";
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.2. W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

18.3. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

---

[*] ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

[**] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[***] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

19. Załączniki składające się na integralną część SWZ:

Załącznik nr 1 – formularz oferty
Załącznik nr 2 – oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 2a – oświadczenie podmiotu dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3a – oświadczenie podmiotu dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – oświadczenie dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotu
Załącznik nr 6 – wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 7 – wykaz osób
Załącznik nr 8 – oświadczenie o aktualności podanych informacji
Załącznik nr 9 – wzór druku kalkulacji wartości kosztorysowej
Załącznik nr 10 – projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 11 – protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej

Pawłów, dnia 02.08.2023r.

ZATWIERDZAM
Wójt Gminy Pawłów
/-/ Marek Wojtas

Załącznik nr 1 do SWZ

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca: ……
……
(pełna nazwa / firma, adres – w tym województwo)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

adres skrzynki ePUAP: ……
adres e-mail: ……
tel.: ……
NIP: …….. REGON: ……..

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

składamy niniejszą ofertę i oświadczamy, iż:

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową brutto:
   ……zł.
   słownie: ……
   w tym:
   Podatek Vat ……%, tj. ……zł.
   Cena netto ……zł.
   słownie: ……..
2. na przedmiot zamówienia udzielimy łącznie …… miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady od daty odbioru końcowego, a zatem okres gwarancji i rękojmi przedłużamy o …… miesięcy powyżej minimalnego okresu gwarancji i rękojmi.
3. na potrzeby zamówienia Kierownikiem Budowy będzie Pani/Pan:……., który/a posiada ….. letnie doświadczenie w kierowaniu robotami w zakresie objętym warunkiem udziału w postępowaniu, tj:

Nazwa inwestycji, w której osoba pełniła funkcję kierownika budowy	Nazwa Zamawiającego, dla którego była realizowana inwestycja	Inwestycja dotyczyła obiektu użyteczności publicznej TAK/NIE	Okres (od-do) z podaniem msc-rok*

   *Należy podać okresy pozwalające na ustalenie, że Kierownik Budowy posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie opisane w warunku udziału w postępowaniu. W przypadku nie podania informacji, lub podania ich w sposób nie pozwalający na jednoznaczne rozstrzygnięcie Zamawiający przyzna wykonawcy 0 pkt bez możliwości wezwania do wyjaśnień.
4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
6. przeprowadziliśmy wizję lokalną w obecności przedstawiciela Zamawiającego w dniu ……. 2023 r. oraz posiadamy stosowane potwierdzenie (protokół) odbycia wizji lokalnej, które okażemy na wezwanie.
7. gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.
8. informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie / będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, tj.**
   ……
9. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonej w SWZ wysokości, tj. 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, o wartości …….. zł słownie: …… w formie …… przed terminem podpisania umowy.
11. akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zasadach opisanych we wzorze umowy.

12. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
13. zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców*.
    ……
    (podwykonawca – o ile jest znany / zakres powierzonych robót)
14. składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*.
15. wadium w kwocie …… zł. (słownie: ……) zostało wniesione w dniu …… w formie .....
    Zwrot wadium na konto (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu):
    .....
16. nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
17. przy realizacji niniejszego zamówienia zatrudnimy na podstawie umowy o pracę (dot. wykonawcy/podwykonawcy) pracowników bezpośrednio związanych wykonywaniem robót budowlanych.
18. **należymy*/nie należymy* do kategorii: mikro* lub małych* lub średnich* przedsiębiorstw.*****
19. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.******
20. faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia złożymy w formie papierowej/ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - zwanej dalej PEF - zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym*.
21. oferta zawiera / nie zawiera * informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
    .....
    .....
22. integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
    .....
    .....
    .....
    .....
23. jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń i dokumentów

……
(miejscowość, data)

……
(podpis)

Oferta winna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wybór oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

*** Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 2 do SWZ – składany wraz z ofertą

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

I. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835), dalej zwaną ustawą pwa

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) i 6) lub art. 109 ust. 1 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp.**
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ……*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt …… ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1), 2), 3) ustawy pwa.**

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, (jeżeli dotyczy Wykonawca zaznacza właściwy kwadrat / kwadraty):

☐ ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru.
☐ prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
☐ …… – inny rejestr.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
(miejscowość i data)

……
(podpis)

Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”*

U W A G A:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotu/ów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z w/w oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie określonym w SWZ.

Załącznik Nr 2a do SWZ – składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Podmiot udostępniający zasoby: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępnianego zasoby
na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

I. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1), pkt 4) ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835), dalej zwaną ustawą pwa

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) i 6) lub art. 109 ust. 1 pkt 1) i pkt 4) ustawy Pzp.**
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: ……*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt …… ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1), 2), 3) ustawy pwa.**

II. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Oświadczam, że Zamawiający może uzyskać podmiotowe środki dowodowe za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, (jeżeli dotyczy Wykonawca zaznacza właściwy kwadrat / kwadraty):

☐ ekrs.ms.gov.pl – odpis z właściwego rejestru.
☐ prod.ceidg.gov.pl – informacja z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
☐ …… – inny rejestr.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
(miejscowość i data)

……
(podpis)

Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy"*

Załącznik Nr 3 do SWZ – składany wraz z ofertą

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:
Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: *…… …….. w następującym zakresie: ……
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..
(miejscowość i data)

……
(podpis)
Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy"*

U W A G A:

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotu/ów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z ww. oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby.

Załącznik Nr 3a do SWZ – składany wraz z ofertą (jeżeli dotyczy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Podmiot udostępniający zasoby: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępnianego zasoby

na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w pkt …… (*wskazać właściwą jednostkę redakcyjną*) w zakresie, w jakim Wykonawca …….. (*pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy)* powołuje się na moje zasoby, tj. dotyczące:

- zdolności technicznych (wiedza i doświadczenie), w następującym zakresie: *
  ……
- zdolności zawodowych (osoby zdolne do wykonania zamówienia), w następującym zakresie*:
  ……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..
(miejscowość i data)

……
(podpis)
Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

** Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy"*

Załącznik nr 4 do SWZ – składany wraz z ofertą wyłącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy
na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE ROBÓT BUDOWLANYCH LUB USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Jako Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, poniżej oświadczam, które roboty budowlane lub usługi wykonam w trakcie realizacji zamówienia:

……

……

……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……
(miejscowość i data)

……
(podpis)
Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

U W A G A:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, ww. **oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców** w zakresie robót budowlanych lub usług, które wykona.

Załącznik Nr 5 do SWZ – składany z ofertą o ile Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Ja (My) niżej podpisany (i):

……..
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby)

działając w imieniu i na rzecz:

……
(wpisać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązuję się zgodnie z postanowieniami art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm) do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

……..
(określenie zasobów)

do dyspozycji Wykonawcy

……..
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby – składającego ofertę)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:
Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia

Oświadczam, iż:

a) udostępnię Wykonawcy zasoby w następującym zakresie:

……
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przez udostępniane zasoby)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

……

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

……

d) okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:

……

e) zrealizuję roboty/usługi, których dotyczą udostępniane przeze mnie zasoby, odnoszące się do warunków udziału dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca.

……
(podpis)

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ten dokument.

Załącznik nr 6 do SWZ - składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

Wykaz robót budowlanych

Oświadczam/my, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonałem/liśmy roboty budowlane, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia), opisanego w pkt 5.2 ppkt 4) lit. A) SWZ, zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Przedmiot zamówienia, opis (rodzaj wykonanych robót – nazwa i zakres)	Wartość brutto	Daty wykonania		Podmiot, na rzecz którego wykonano roboty budowlane
			Początek	Koniec	
1.	…… …… ……	……	……	……	…… …… …… …… ……
2.	…… …… ……	……	……	……	…… …… …… …… ……

- w razie potrzeby, należy rozbudować tabelę o kolejne wiersze.

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

U W A G A:
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę robót budowlanych obejmujących **szerszy zakres** niż wskazany w warunku zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenia), Wykonawca powinien podać **całkowitą wartość robót budowlanych** oraz podać wartość **robót budowlanych w zakresie wymaganym warunkiem**.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z zapisami punktu 5.4 SWZ.

……..
(miejscowość i data)

……
(podpis)

Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 7 do SWZ- składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta będzie najwyżej oceniona

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca: ……
(pełna nazwa / firma, adres)

reprezentowany przez: ……
(imię, nazwisko, stanowisko oraz podstawa do reprezentacji)

WYKAZ OSÓB

Oświadczamy, że w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej (kwalifikacje zawodowe), opisanego w pkt 5.2 ppkt 4) lit. B) SWZ, zgodnie z poniższym wykazem, skierujemy do realizacji przedmiotowego zamówienia następującą/e osobę/y:

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie zawodowe (liczba lat oraz główne realizacje w tym okresie)	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania wskazanymi osobami *
1.	…… ……	Wykształcenie: …… kwalifikacje zawodowe: …… (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, numer): ……		kierownik budowy	…… …… ……
2.	…… ……	Wykształcenie: …… kwalifikacje zawodowe: …… (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sanitarnej, numer): ……		kierownik robót sanitarnych	…… …… ……
3.	…… ……	Wykształcenie: …… kwalifikacje zawodowe: …… (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej, numer): ……		kierownik robót elektrycznych	…… …… ……
4.	…… ……	Wykształcenie: …… kwalifikacje zawodowe: …… (uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, numer): ……		kierownik robót drogowych	…… …… ……

- w razie potrzeby, gdy Wykonawca chce przedstawić więcej osób, należy rozbudować tabelę o kolejne wiersze.

* – m. in.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, oddanie do dyspozycji, itp.

Wykonawca oświadcza, że uzyskał od w/w osób zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z zapisami punktu 5.4 SWZ.

……..
(miejscowość i data)

……
(podpis)

Oświadczenie składane jest w formie elektronicznej
lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Załącznik nr 8 do SWZ- składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta będzie najwyżej oceniona

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Wykonawca/y:
(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):

……

……
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

……
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W ZŁOŻONYM
WRAZ Z OFERTĄ OŚWIADCZENIU

składane na podstawie § 2 ust. 1 pkt. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

są aktualne.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/my*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**niewłaściwe skreślić*

……
(podpis)

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ten dokument.

Załącznik Nr 9 do SWZ

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Kalkulacja wartości kosztorysowej
Metoda uproszczona
(wzór)

Lp.	**Podstawa ustalenia ceny jednostkowej**	**Opis robót**	**Jedn. miary**	**Ilość jednostek**	**Cena Jedn. zł**	**Wartość Złotych (05x06)**
1	2	3	4	5	6	7

Uwaga:
Dopuszcza się łączenie kolumn 2 i 3 w przypadku wystąpienia takiej formy w programie kosztorysowym.

Załącznik Nr 10 do SWZ

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

UMOWA NR……

zawarta w dniu ..... w Pawłowie pomiędzy:
Gminą Pawłów reprezentowaną przez:
Marka Wojtasa - Wójta Gminy Pawłów
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pawłów – Haliny Pocheć,
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,
a
……

……

REGON ……., NIP: ……,
reprezentowanym przez:

……

……

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej zwanej ustawą, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: **„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia”**.
Inwestycja dofinansowana jest ze środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
2. Przedmiotem Umowy są roboty budowlane polegające na rozbudowie, przebudowie oraz zmianie sposobu użytkowania budynku byłej szkoły zlokalizowanego na działkach nr 181/3, 182, 183/2 w Bostowie Starym na potrzeby opieki zdrowotnej.
Zakres robót szczegółowo określono w: projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, Specyfikacji Warunków Zamówienia, przedmiarze robót, złożonej ofercie. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy.
Zakres zamówienia obejmuje ponadto obsługę geodezyjną, wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach oraz procedurę uzyskania pozytywnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także pracowników niezbędnych do właściwej realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem budowy (poprzez wizję lokalną) oraz dokumentacją techniczną, przedmiarami i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do realizacji zamówienie bez zastrzeżeń (nie zgłasza zastrzeżeń do zakresu przedmiotu umowy oraz warunków jego realizacji na terenie budowy).
7. Wykonawca oświadcza, że uzyskał wszystkie informacje konieczne do realizacji zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać elementy składające się na przedmiot umowy w terminach przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Opracowany zgodnie z ust. 8.1. umowy przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie zał. nr 1 niniejszej umowy.
8.1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, opracować i przekazać Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy zwany dalej Harmonogramem, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji Przedmiotu Umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów z uwzględnieniem płatności określonych w treści § 7 ust. 1 umowy. Zamawiający oraz inspektor nadzoru inwestorskiego mają prawo wnieść uwagi do przedmiotowego Harmonogramu, które to uwagi Wykonawca będzie zobligowany uwzględnić w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni. Wykonawca jest również zobligowany do aktualizacji harmonogramu w trakcie realizacji Umowy, w szczególności w przypadku konieczności przesunięcia realizacji poszczególnych etapów umowy, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni.

§ 2

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ……
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w specjalności instalacji sanitarnych w osobie ……
3. Wykonawca ustanawia kierownika robót w specjalności elektrycznej w osobie ……

4. Wykonawca ustanawia kierownika robót w specjalności drogowej w osobie ……
5. Zamawiający samodzielnie powołuje nadzór inwestorski poprzez ustanowienie inspektora nadzoru inwestycyjnego. O osobie sprawującej funkcje inspektora nadzoru Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków i wystąpić o przekazanie terenu budowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać teren budowy niezwłocznie po wystąpieniu o jego przekazanie Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek, najpóźniej do dnia przekazania placu budowy sporządzić Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 4

1. Termin zakończenia zadania: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. do dnia ……
2. Za termin wykonania zamówienia rozumie się wykonanie przedmiotu umowy bez wad potwierdzone protokołem odbioru oraz uzyskanie pozytywnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pracownicy bezpośrednio związani z wykonywaniem robót budowlanych będą zatrudnieni przez Wykonawcę/podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje w trakcie realizacji zamówienia możliwość żądania w szczególności:

1) Oświadczenia zatrudnionego pracownika,
2) Oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
3) Poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
4) Innych dokumentów,
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika.

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego przez Zamawiającego dokumentu, o którym mowa w ust. 2 w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych przy realizacji niniejszego zamówienia traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę..
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo na każdym etapie realizacji zamówienia do żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją i ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą …….. zł brutto (słownie: ……).

2.1. Wymieniona kwota zawiera wymagalny podatek VAT.

3. Kwota określona w ust. 2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie, ogrodzenie placu budowy, itp.
4. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Uzgodnione wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 2 jest niezmienne do końca realizacji robót, z zastrzeżeniem §16 ust. 6.
6. Wykonawca oświadcza, że określając wynagrodzenie ryczałtowe wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Ustala się, że wynagrodzenie wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.

§ 7

1. Strony uzgadniają, że płatność z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie realizowana zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym w następujący sposób:

a) Wykonawca może złożyć jedną fakturę częściową w wysokości nie większej niż 2% ceny wskazanej w §6 ust. 2 niniejszej umowy, tj. w kwocie …….. zł brutto (słownie złotych:……);
b) pozostała część ceny wskazanej w §6 ust. 2 niniejszej umowy, tj. kwota …….. zł brutto (słownie złotych: ……) zostanie wypłacona Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy bez wad potwierdzonym protokołem odbioru oraz uzyskaniu pozytywnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT. Do każdej faktury Wykonawca dołączy zestawienie wykonanych prac w rozbiciu na poszczególne pozycje zgodnie z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym z podaniem wartości netto, brutto i podatku VAT oraz protokół ich odbioru potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a także w przypadku wykonania prac z udziałem podwykonawców – dokumenty, o których mowa w § 11 ust. 12 umowy.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
   a) papierowej;
   b) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania - zwanej dalej PEF - zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
4. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna (w przypadku wyboru tej formy dokumentu) składa się z danych wymaganych przepisami o podatku od towarów i usług oraz danych zawierających:
   a) informacje dotyczące odbiorcy płatności;
   b) wskazanie umowy zamówienia publicznego.
   4.1. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP: 6641964396.
5. Wyłącza się przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, za wyjątkiem faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że fakturę wystawiać będzie w formie ……
   W przypadku zmiany woli w ww. zakresie Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą.
7. Zamawiający zobowiązany jest dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane pełne zakresy pozycji robót w ciągu 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego/daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF oraz złożenia częściowego lub końcowego protokołu odbioru robót.
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Za termin zapłaty uważa się datę wykonania polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 8

Zamawiający zobowiązuje się:
a) przekazać Wykonawcy plac budowy,
b) uczestniczyć w konsultacjach i naradach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania umowy,
c) zapewnić nadzór inwestorski,
d) realizować faktury Wykonawcy w terminach i na warunkach uzgodnionych w niniejszej umowie,
e) dokonać komisyjnego odbioru wykonanego przedmiotu umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie,
f) kontrolować prawidłowość wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania, budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia wymienionego w protokole przekazania placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania zbędnych materiałów i odpadów.
4. Wykonawca zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
5. Wykonawca jako posiadacz odpadów stosować się będzie do przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego.
7. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót. Do obowiązków Wykonawcy należy dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji oraz likwidacja zaplecza budowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
11. Wykonawca ponosi wyłączą odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż ……. zł przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz

przedkładania kopii kolejnych umów (polis). Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

13. Wykonawca po wykonaniu robót przygotuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego, w tym dokumentację powykonawczą i inwentaryzację powykonawczą oraz złoży wniosek o wydanie decyzji o pozwolenie na użytkowanie.
14. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:
    a) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
    b) zapewnienie ciągłego nadzoru nad pracownikami wykonującymi roboty,
    c) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według Umowy,
    d) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
    e) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
    f) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, wyznaczonym przez Zamawiającego.
    g) przygotowanie instrukcji p/poż i zapewnienie wyposażenia ich w wymagane środki.
15. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zadania będącego przedmiotem Umowy zgodnie z technologią wskazaną przez projektanta w dokumentacji technicznej i wytycznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
5. Badania, o których mowa w ust. 3 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.
7. Wszystkie zastosowane materiały powinny odpowiadać obowiązującym normom oraz posiadać wymagane atesty i certyfikaty oraz nie mogą stanowić zagrożenia dla higieny i zdrowia użytkowników wg wymogów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. W zależności od zastosowanych materiałów należy bezwzględnie przestrzegać technologii i wymagań producentów. Przed odbiorem końcowym należy przedstawić komplet certyfikatów PZH i załączyć je do dokumentacji odbiorowej.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki wynikłe z zastosowania niewłaściwych materiałów nie spełniających PN oraz obowiązujących przepisów Prawa budowlanego.

§ 11

1. Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres robót stanowiących przedmiot umowy.*
   Wykonawca powierzy Podwykonawcy, następujący zakres robót stanowiący przedmiot umowy…….
   Pozostały zakres robót stanowiących przedmiot umowy Wykonawca wykona siłami własnymi.*
   **niewłaściwe skreślić*
2. Umowy Wykonawcy z Podwykonawcami i Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 10 niniejszego paragrafu, zawiera ona postanowienia w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Niezłożenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu
8. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury lub protokołu odbioru potwierdzającego stan i wartość wykonanych robót:
    1) zestawienia należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
    2) dowody zapłaty zobowiązań wobec wszystkich Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu,
    3) oświadczenia wszystkich Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa,

    W przypadku faktury końcowej wykonawca jest zobowiązany dołączyć do niej oświadczenia wszystkich podwykonawców (i dalszych podwykonawców), że wykonawca dokonał zapłaty wszelkich należności wynikających z zawartych umów z tytułu realizacji przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem przelewu. Z oświadczenia powinno wynikać, że wszystkie należności tych podmiotów wobec Wykonawcy zostały zapłacone przez Wykonawcę oraz że dany podmiot zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu ww. zobowiązań w stosunku do Zamawiającego.
13. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
20. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi Podwykonawcami na takich samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.

21. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców jak za własne. Na roboty budowlane wykonane przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gwarancji, o której mowa w § 12 niniejszej umowy udziela Wykonawca, który ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania robót przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w przypadku:
    1) zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, bez zgody Zamawiającego,
    2) zmiany warunków umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
    3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647^1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
23. Postanowienia umów lub projekty umów zawartych między Wykonawcą a Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo-istotnymi umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz postanowieniami w SWZ.
24. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 12

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu Umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca udziela …… miesięcy gwarancji na wykonane przez siebie roboty a na zastosowane materiały i urządzenia gwarancję ich producenta.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokument gwarancji w dniu odbioru robót.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Okres rękojmi strony ustalają na ..... miesięcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie ustawy Kodeks Cywilny może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu na usunięcie wad.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań, które sam wprowadził lub na skutek niewłaściwych metod wykonania robót, stosowanych przez Wykonawcę.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu całego przedmiotu umowy w stosunku do ustalonych terminów w harmonogramie rzeczowo finansowym – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2,
    b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu poszczególnych części robót o w stosunku do ustalonych terminów w harmonogramie rzeczowo finansowym – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto dla określonego w § 6 ust. 2,
    c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    d) za nie usunięcie wad i/lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
    e) za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2,
    f) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
    g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
    h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
    i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
    j) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2 % wartości niezapłaconego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
    k) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych przy realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 300,00 zł brutto za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę lub za każdy przypadek nie utrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę,

l) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy lub robót w danej branży będzie wykonywała inna osoba, niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 2 za każdy stwierdzony przypadek,

m) za brak udziału innego podmiotu (na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w realizacji zamówienia) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 2;

n) za niedopełnienie obowiązku dotyczącego zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu określonego w wysokości 2.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

o) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp, w wysokości 1000 zł za każdy taki przypadek,

p) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki.

q) za niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 7 umowy w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne od wymagalnych należności Wykonawcy.
3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 456 ust. 1 ustawy PZP.
5. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ustawy Kodeks Cywilny, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy.
7. Podstawą naliczenia kar jest wartość umowna wynagrodzenia Wykonawcy wskazana w §6 ust. 2w wysokości określonej w dniu podpisania niniejszej umowy.

§ 14

1. Odbiory, odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
2. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru: odbiór przeprowadzony zostanie na podstawie ustalonego z Zamawiającym trybu roboczego po uprzednim przedłożeniu protokołów odbiorów branżowych częściowych, zaktualizowanej dokumentacji powykonawczej, atestów dotyczących materiałów i urządzeń.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
5. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
7. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonany przedmiot umowy.
   Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest przedstawienie przez Wykonawcę oraz kompletnej dokumentacji powykonawczej.

§ 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie co stanowi kwotę: ..... zł (słownie:..... zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w formie .....
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone jest na:
   1) 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
   2) 70% na zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwolnione zgodnie z ustawą Pzp.

§ 16

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych

postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

2. Zmiany treści umowy są dopuszczalne zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
3. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień w formie aneksu do umowy.
5. Zakres możliwych zmian:

5.1. Termin wykonania umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:

a. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
b. przestojów i opóźnień niezawinionych przez Wykonawcę,
c. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót (np. silne opady deszczu, śniegu, gradobicie, roztopy, wichury, powódź, spadek temperatury poniżej 0°C) – fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i zostać potwierdzony przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy,
d. w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach (wyrażenie „siła wyższa" oznacza takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy, pandemia/epidemia i tym podobne zdarzenia),
e. wykopalisk uniemożliwiających prowadzenie robót,
f. wystąpienia nieprzewidzianych w projekcie warunków geologicznych, terenowych,
g. wystąpienia istotnego błędu w dokumentacji projektowej – termin umowny może zostać wydłużony o czas niezbędny na usunięcie wad w projekcie,
h. konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
i. w przypadku wystąpienia brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
j. w przypadku wystąpienia obiektywnie uzasadnionych i udokumentowanych braków i/lub opóźnień w dostawach materiałów, urządzeń niezbędnych do realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. niedostępność materiałów na rynku, strajki przewoźników, niewydolność infrastruktury kolejowej), o ile okoliczności te uniemożliwiają prowadzenie robót, a Wykonawca dochował należytej staranności.
k. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

5.2. W uzasadnionych przypadkach, w ramach przedmiotowego zamówienia, dopuszcza się za zgodą Zamawiającego możliwość wykonania robót budowlanych w inny sposób niż określono to w dokumentacji projektowej (tj. wykonania tzw. robót zamiennych). Przedmiotowe zmiany muszą być korzystne dla Zamawiającego (zamiany na materiały, urządzenia, sprzęt posiadające co najmniej takie parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty) i nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

5.2.1. Zmiana sposobu wykonania robót, o której mowa w pkt. 5.2. może być dokonana jedynie za zgodą Zamawiającego i może nastąpić w szczególności na skutek zmian technologicznych spowodowanych na przykład następującymi okolicznościami:

a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych czy technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
e) stały się konieczne na skutek ujawnienia przeszkód w gruncie lub błędów w dokumentacji projektowej,
f) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,
g) są korzystne dla Zamawiającego na etapie realizacji umowy i przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu zamówienia,
h) wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.

5.3. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie będących następstwem działania organów administracji, np. przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń;

konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy, itp.

5.4. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie będących następstwem okoliczności leżących po jego stronie, w szczególności konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

5.5. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian w umowie będących następstwem zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie których prowadzone są roboty budowlane objęte Umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej.

5.6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kierownika budowy/robót, przy czym osoba zastępująca musi spełniać warunki określone w SWWZ, umowie.

5.7.1. Wykonawca może dokonać zmiany kierownika budowy/robót przedstawionego w ofercie jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, który musi zaakceptować nowego kierownika.

5.7.2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowej lub w określonym terminie zmiany kierownika budowy/robót, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.

5.7.3. W przypadku zmiany kierownika budowy/robót, nowy kierownik budowy/robót musi posiadać stosowne uprawnienia budowlane oraz należeć do właściwej okręgowej izby inżynierów.

5.8. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą powierzenia przez Wykonawcę wykonywania części zamówienia podwykonawcom jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej.

5.9. W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu zamówienia lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży odpowiedni wniosek w formie pisemnej. Zgoda na zmianę, rezygnację z podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców, którzy byli związani umową z dotychczasowym podwykonawcą, potwierdzających zapłatę przez niego należnego wynagrodzenia za wykonaną część zamówienia do dnia dokonania zmiany umowy w tym zakresie.

5.10. Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca Stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.

5.11. Zmiany umowy w przypadku ograniczenia zakresu robót nastąpią przy jednoczesnym zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli okaże się, że niektóre elementy robót będą zbędne z punktu widzenia procesu inwestycyjnego lub technologicznego. Wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu zgodnie z wyceną robót określoną w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

6. Strony przewidują zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących sytuacjach:

1) w razie zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Stawka i kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia i zwiększenia wynagrodzenia brutto o kwotę równą różnicy wynikającej ze zmienionej stawki podatku - dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

8. Niezależnie od powyższych zapisów, zmiana umowy może zostać dokonana w sytuacjach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

9. Nie stanowi zmiany umowy:

1) zmiany danych teleadresowych;
2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
3) zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego uwzględniająca postęp w realizacji prac przez Wykonawcę.

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym:
   1) w razie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
   2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   4) pomimo upomnień na piśmie wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie,
   5) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn przerwał realizację prac i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającą złożonego na piśmie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
   3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
6. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
   1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które bezusterkowo zostały wykonane do dnia odstąpienia,
   2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 18

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy.
2. Z ramienia Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest ……
3. Z ramienia Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest ……
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na żądanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji umowy.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należytą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kompleksowej i wyrywkowej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
8. Strony zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych i zobowiązują się nie wykorzystywać, ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskają dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż realizacja umowy.

§ 19

1. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
3) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
5) okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w szczególności przez:
1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
2) zmianę sposobu wykonywania usług,
3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia wykonawcy
– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. Okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, nie mogą stanowić samodzielnej podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia od umowy.

6. Strona umowy w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte jej wykonanie oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na zasadność ustalenia i dochodzenia kar umownych lub odszkodowań lub ich wysokość z tytułu odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu oznaczonych okoliczności.
7. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem zamówienia publicznego lub jego części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
8. W przypadku dokonania zmiany umowy, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania umowy, o której mowa w ust. 1, zmienionej zgodnie z ust. 4.
9. Postanowienia ust. 7 i 8 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

§ 20

1. Strony podejmują starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów miedzy nimi, a wynikających z realizacji Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umowa, na drodze negocjacji.
2. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść przedmiotu umowy oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 22

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych, ustawy - Prawo budowlane, ustawy - Kodeks Cywilny oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 23

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik Nr 11 do SWZ

oznaczenie sprawy: IGKiP.271.4.2023

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na zadanie pod nazwą:
„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych

Pawłów, dnia .....2023r.

Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej

Niniejszym potwierdza się, iż:

Pan/Pani .....
(imię i nazwisko)

jako Przedstawiciel firmy:

.....
(nazwa i adres firmy)

dokonał wizji lokalnej w związku z chęcią przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego zadania pn: **„Usuwanie barier architektonicznych poprzez rozbudowę, przebudowę oraz zmianę sposobu użytkowania budynku byłej szkoły w Bostowie na budynek służby zdrowia" dofinansowane środków pochodzących z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**

Przedstawiciel firmy zapoznał się ze specyfiką i charakterem prac, których dotyczy przedmiotowe zadanie.

.....
(Przedstawiciel Firmy)

.....
(Przedstawiciel Zamawiającego)